Міністерство освіти і науки України

Державний вищий навчальний заклад

«Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вчена рада

ДВНЗ «Прикарпатськийнаціональний

університет імені Василя Стефаника»

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016 р. № \_\_\_

Голова Вченої ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Є. Цепенда

**Освітьо-НАУКОВА програма**

«Історія та археологія»

Третій (доктор філософії) рівень

|  |  |
| --- | --- |
| **Галузь знань** | 03 Гуманітарні науки |
| **Спеціальність** | 032 Історія та археологія |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВНЕСЕНО**  Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_\_  Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПРОЕКТНА ГРУПА**  Керівник (гарант)  Доктор історичних наук, професор М.М. Волощук |
| **ПОГОДЖЕНО**  Вченою радою факультету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_\_  Голова вченої ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Члени групи:  Завідувач кафедри історії словян д.і.н., проф. Комар В.Л  Завідувач кафедри всесвітньої історії д.і.н., проф. О.С. Жерноклеєв |
| **НАДАНО ЧИННОСТІ**  Наказ ректора від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ № \_\_ |  |
| **ВВЕДЕНО У ДІЮ З** «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_ р.  Навчально-методичний відділ  Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

м. Івано-Франківськ, 2016

# Освітньо-наукова програма

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Доктор філософії*** | | | | | | |
| **Обов’язковий блок** | | | | | | |
| *Тип диплому*  *та обсяг програми* | | | | Диплом спеціаліста, магістра, 42 кредити ЄКТС | | |
| *Вищий навчальний заклад* | | | | ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», факультет історії, політології і міжнародних відносин,  кафедра всесвітньої історії | | |
| *Рівень програми* | | | | HPK – 8 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 8 рівень | | |
| ***А*** | ***Мета* (*цілі*) *освітньої програми***: підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі історії, що володіють знаннями з теорії та практики історичних дисциплін, основ культурології, етнології, археології, суспільних наук; здатних адаптуватися до нових професій, видів та форм зайнятості в економіці в умовах швидких темпів розвитку світової спільноти та глобалізації світу. | | | | | |
| ***В*** | ***Характеристика програми*** | | | | | |
| 1 | Назва галузі знань та спеціальності | | | Гуманітарні науки. Історія та археологія\* | | |
| 2 | Фокус програми | | | Загальна. Акцент на забезпеченні підготовки професійних здібностей щодо самоорганізації, вміння самонавчатись, розвинути аналітичне мислення, приймати обґрунтовані рішення, здійснювати оцінювання та забезпечення якості виконаних робіт разом з вільним володінням теоретичним матеріалом, вміння працювати закладах освіти, здатність працювати автономно, розробляти та впроваджувати нові інтерактивні підходи у вивченні історії. | | |
| 3 | Орієнтація програми | | | Освітньо-наукова | | |
| 4 | Особливості програми | | | Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з історії | | |
| ***С*** | ***Складові професійної компетентності*** | | | | | |
|  | ***Практична (С1)*** – Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. | | | | | |
| ***Дослідницька (С2)*** – здатність і готовність аналізувати та моделювати стан та розвиток історичних подій | | | | | |
| ***Викладацька (С3)*** – Готовність до викладацької діяльності в межах освітніх програм, використання сучасних педагогічних методів та засобів активізації педагогічної діяльності | | | | | |
| ***Організаційна (С4)*** – Вміння вести самостійний пошук, добір та опрацювання інформації джерел і літератури. | | | | | |
| ***Контрольна (С5)*** – здатність і готовність здійснювати перевірку достовірності фактів, інформаційних повідомлень та адекватності моделей сучасного стану та розвитку історичних подій | | | | | |
| ***Суспільно-політична(С6)*** – здатність розуміти суспільні процеси і впливати на них; здатність ефективно проводити діяльність або виконувати певні функції, забезпечувати розв’язання проблем і досягнення позитивних результатів у галузі історії;  адекватне розуміння того, як функціонує суспільство, сприйняття власної ролі й ролі інших людей у цьому процесі; наявність внутрішньої мотивації, здібностей і відповідної кваліфікації для діяльності в системі історичного розвитку | | | | | |
| ***Діагностична(С7)*** – Здатність здійснювати наукові дослідження з використанням інформаційно-комунікативних технологій та інформаційних баз даних; | | | | | |
| ***Інформаційно-аналітична (С8)*** – Здатність аналізувати наукові тексти та оригінальні історичні документи рідною мовою та узагальнювати цю інформацію; | | | | | |
|  |
| ***Комунікативна (С9)* –** здатність використовувати в професійній діяльності усне та писемне мовлення державною та іноземними мовами | | | | | |
| ***D*** | ***Результати навчання*** | | | | | |
| 1 | Здатність аналізувати історичні чинники виникнення конкретних ситуацій в історичних подіях (С2, С8) | | | | | |
| 2 | Уміння виявляти спільні й відмінні риси в підходах українських і зарубіжних істориків та археологів (С7) | | | | | |
| 3 | цілеспрямовано вивчати та відстоювати загальнолюдські, національні демократичні і духовно-культурні цінності, вироблені світовою цивілізацією в процесі історичного розвитку (С6) | | | | | |
| 4 | Здатність розрізняти історичну своєрідність, культурне та етнонаціональне розмаїття України (С8) | | | | | |
| 5 | Уміння використовувати знання про міжнародні організації і брати участь в їх діяльності як в Україні, так і за її межами (С9) | | | | | |
| 6 | Уміння обирати та використовувати сучасні теорії, методологічні засади і досягнення вітчизняної та зарубіжної історичної науки та освіти (С2, С3) | | | | | |
| 7 | Уміння сприймати сутність і особливості історичного розвитку світової цивілізації та місця в ньому вітчизняного минулого (С2) | | | | | |
| 8 | Здатність займати активну життєву позицію у відстоюванні своєї точки зору та історичної правди з проблем історії й археології (С3) | | | | | |
| 9 | Уміння використовувати на практиці теоретичні положення для здійснення організаційних та контрольних заходів у сфері історії (С5, С8) | | | | | |
| 10 | Здатність використовувати на практиці теоретичні положення для аналізу міжнародних е зв’язків України з іншими країнами світу (С6) | | | | | |
| 11 | Уміння використовувати на практиці програмно-технічні засоби інформатики та сучасні інформаційні системи і технології (С8) | | | | | |
| 12 | Уміння використовувати методи та засоби інформаційно-аналітичної діяльності (С8) | | | | | |
| 13 | Здатність використовувати в своїй діяльності історичні методи дослідження (С7) | | | | | |
| 14 | Уміння проводити наукові дослідження та аналізувати їх результати (С2, С7) | | | | | |
| 15 | Здатність використовувати іноземну мову в практичній діяльності за спеціальністю (С3) | | | | | |
| 16 | Уміння працювати з джерелами та документами (С3) | | | | | |
| 17 | Уміння використовувати нормативно-правову базу з питань охорони праці, організовувати дотримання вимог безпеки праці учасникам трудового процесу (С1) | | | | | |
| 18 | Здатність організовувати дотримання дисципліни та санітарно-гігієнічних вимог учасниками трудового процесу (С1, С4) | | | | | |
| ***E*** | ***Перелік навчальних дисциплін та їх анотації*** \*\* | | | | | |
| 1. **Цикл загальної підготовки** | | | | | Кредити ЄКТС | Семестр |
| **1.1 Обов’язкові дисципліни** | | | | |  |  |
| 1. | | Іноземна мова (англійська мова) | | | 9 | 2,3 |
| 2. | | Іноземна мова (німецька) | | | 9 | 2,3 |
| 3. | | Іноземна мова (французька) | | | 9 | 2,3 |
| 4. | | Організація наукової діяльності | | | 6 | 1,2 |
| 5. | | Філософія | | | 4 | 2 |
| **2. Цикл професійної підготовки** | | | | |  |  |
| 6. | | Становлення української нації і націоналізму | | | 3 | 2 |
| 7. | | Сакральна історія України | | | 3 | 1 |
| 8. | | Міграційні процеси і міжнародні відносини в Європі X – XV ст. | | | 3 | 2 |
| 9. | | Україна і українці в геополітичних концепціях ХХ – ХХІ ст. | | | 3 | 2 |
| **3.Цикл практичної підготовки** | | | | | | |
| 10. | | Педагогічна практика | | | 2 | 4 |
| **4.Дисципліни вільного вибору студента** | | | | | | |
| 11. | | Гендерні студії з історії Русі (X – XIV ст.) | | | 3 | 3 |
| 12. | | Культурна антропологія | | | 3 | 3 |
| 13. | | Етноархеологія Карпатського регіону. | | | 3 | 3 |
| 14. | | Основи цивілології | | | 3 | 3 |
| 15. | | Історична музеологія | | | 3 | 3 |
| 16. | | Суспільно-політичні процеси в Галичині у воєнно-революційну добу (1914 – 1923 рр.): джерела та історіографія | | | 3 | 3 |
| 17. | | Україна в другій світовій війні: джерела та історіографія | | | 3 | 3 |
| 18. | | Центрально-Східна Європа в міжвоєнний період | | | 3 | 3 |
| 19. | | Соборність і регіональний розвиток в суспільно-політичному житті незалежної України | | | 3 | 3 |
| 20. | | Центрально-Східна Європа в політиці СРСР | | | 3 | 3 |
| 21. | | Енциклопедичні традиції у ХХ ст. | | | 3 | 3 |
| 22. | | Джерельна база історичних наукових досліджень | | | 3 | 3 |
| **F** | ***Матриця зв’язків між навчальними дисциплінами* (*модулями*) *результатами навчання*** **(*компетентностями*)** | | | | | |
|  | Матриця зв’язків подається в окремій таблиці (таблиця 1) | | | | | |
| ***G*** | ***Форми організації та технології навчання*** | | | | | |
|  | * організаційні форми: *колективне та інтегративне навчання тощо* * технології навчання: пасивні (*пояснювально-ілюстративні*); активні (*проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп’ютерні саморозвиваючі, позиційне та контекстне навчання, технологія співпраці*) тощо | | | | | |
| ***Н*** | ***Форми та методи оцінювання результатів навчання*** | | | | | |
|  | * *види контролю*: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль   Система методів оцінювання складається із трьох видів контролю: поточного та підсумкового.  Поточний контроль включає:  - тестування – така форма контролю дозволяє перевірити підготовку студентів до кожного заняття; проводиться регулярно на вибірковій основі;  - творчі завдання – проводиться з метою формування вмінь і навичок у студентів практичного спрямування, формування сучасного наукового мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення;  - самостійна робота – така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно;  - індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку комплексних консультативних проектів, звіти про практику, письмові есе, контрольні роботи, курсові роботи) – проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навиків та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження.  Підсумковий контроль проводиться у формі іспиту/ заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань студентів.  Протягом вивчення дисципліни студент зобов’язаний:  - систематично відвідувати заняття;  - вести конспекти лекцій і семінарських занять;  - приймати активну участь в роботі на семінарських заняттях;  - виконувати тестові завдання;  - виконувати індивідуальні семестрові завдання.   * *форми контролю*: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, підсумкова атестація – державний іспит зі спеціальності. * *оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється* за чотирибальною шкалою – (“від- мінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно з можливістю повторного складання ”, “ незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни”) і вербальною – (“зараховано”, “не зараховано з можливістю повторного складання” та “ не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни”). | | | | | |
|  | **Рекомендований блок** | | | | | |
| ***J*** | ***Вимоги до вступу та продовження навчання*** | | | | | |
|  | – Вступне випробування зі спеціальності   * Вступне випробування з іноземної мови; * Вступне випробування з філософії * заява на ім'я ректора університету; * диплом про освіту; * медична довідка форма 086-У; * 4 фотокартки 3×4 см. | | | | | |
|  | ***Вимоги до вступників***  Бажання працювати на наступних посадах:   * завідувач відділення в коледжі, завідувач лабораторії (освіта) ; * завідувач музею, завідувач філіалу (філії) музею; * головний фахівець – керівник науково-дослідного підрозділу та підрозділу з науково-технічної підготовки виробництва та інший керівник; * начальник (завідувач) науково-дослідного підрозділу та підрозділу з науково-технічної підготовки виробництва та інший керівник; * завідувач архівосховища, завідувач архіву; * головний архівіст; * викладач у вищих закладах освіти. | | | | | |
| ***K*** | ***Підтримка аспірантів* (*система тьюторства, гранти тощо*)** | | | | | |
|  | Система кураторства академічних груп, міжнародні програми мовної та практичної підготовки, програми обміну та академічної мобільності аспірантів. | | | | | |
| ***L*** | ***Соціально-економічне та інформаційно-технологічне забезпечення освітнього процесу*** | | | | | |
|  | Стипендіальне забезпечення, забезпечення гуртожитком, соціальна інфраструктура університету, надання консультацій щодо працевлаштування, допомога у вирішенні проблемних ситуацій | | | | | |
|  | Підтримка аспірантів з особливими потребами, медичні та консультаційні послуги, профорієнтаційні послуги | | | | | |
|  | Інформаційний пакет спеціальності | | | | | |
|  | Бібліотека:   * ознайомлення з правилами користування бібліотекою, використання онлайн-ресурсів та баз даних; * інформаційне забезпечення студентів, які працюють над проектами та дипломами; * консультування працівниками бібліотеки | | | | | |
|  | Навчальні ресурси:   * довгострокові і короткострокові позики книг, доступ до онлайн-ресурсів, міжбібліотечні позики, відеотека; * продовження терміну позики та бронювання книг онлайн; * доступ до електронних журналів; * доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу; * доступ до електронного навчального середовища Moodle; * технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу | | | | | |
|  | Академічна підтримка – консультації з вибору програми, окремих вибіркових дисциплін, проектування індивідуальних навчальних траєкторій | | | | | |
|  | Персональне консультування | | | | | |
| ***M*** | ***Працевлаштування та продовження освіти*** | | | | | |
| 1 | Працевлаштування | | * асистент, викладач вищого навчального закладу, викладач професійно-технічного навчального закладу, вчитель загальноосвітнього навчального закладу; * молодший науковий співробітник, науковий співробітник (архівна справа, музеєзнавство); * архівіст, експерт з комплектування музейного та виставочного фонду, зберігач експонатів, зберігач фондів; * молодший науковий співробітник, науковий співробітник (археографія, археологія); * археограф, археолог, етнолог, палеограф; * молодший науковий співробітник, науковий співробітник, науковий співробітник-консультант (історія); * історик, історик (економіка), історик (політика), історик (суспільні відносини), консультант з питань історії; * молодший науковий співробітник, науковий співробітник (екскурсознавство); * екскурсознавець. | | | |
| 2 | Продовження освіти | | Навчання за програмами:  9 рівня HPK, другого циклу FQ-EHEA та 9 рівня EQF-LLL | | | |
| ***N*** | ***Механізм внутрішнього забезпечення якості вищої освіти*** | | | | | |
| ***Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досяг- нень, навчальних планів та освітніх стандартів***:   * анкетування аспірантів щодо якості навчальних дисциплін; * щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень аспірантів); * періодичне оновлення освітньої програми; * програма підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу; * щорічне рейтингове оцінювання професорсько-викладацького складу; * періодичні аудиторські перевірки університету Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти; * постійний моніторинг прогресу аспірантів; * перевірка процесу проведення підсумкового контролю спеціальними комісіями; * моніторинг статистики працевлаштування випускників | | | | | | |
| ***Комісії, відповідальні за моніторинг та оцінювання якості навчання***:   * Комісія науково-методичної ради факультету з питань якості освітнього процесу; * Постійна комісія Вченої ради університету із забезпечення якості вищої освіти; * Галузева експертна рада Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти | | | | | | |
| ***Забезпечення зворотного зв'язку аспірантів щодо якості викладання та їх навчального досвіду***   * відповідальні особи кафедр по роботі з випускниками; * оцінювання якості викладання навчальних дисциплін аспірантами; * вихідне анкетування щодо якості програми; * неформальні зустрічі та соціальні контакти зі аспірантами; * участь аспірантів у проектуванні змісту освітніх програм | | | | | | |
| ***Пріоритети підвищення кваліфікації викладацького складу***   * використання результатів наукових досліджень у навчальному процесі; * стажування за кордоном та співпраця із зарубіжними вищими навчальними закладами; * система рейтингового оцінювання професорсько-викладацького складу; * участь у міжнародних методичних і наукових семінарах, конференціях, симпозіумах; * висвітлення наукових і методичних результатів та досягнень у фахових міжнародних наукометричних виданнях; * навчання докторантурі; * відповідність рівня кваліфікації кандидатів на посади викладачів посадовим вимогам; * установлення мінімальних вимог до наукових здобутків кандидатів на посади викладачів; * наставництво молодих викладачів та викладачів-стажерів | | | | | | |
| ***Р*** | ***Індикатори якості освітньої програми*** | | | | | |
| * показник відсіву (відрахування) аспірантів за період навчання за програмою; * відгуки незалежних внутрішніх і зовнішніх експертів щодо якості програми; * рівень сформованості професійних компетенцій і важливих якостей особистості; * показник працевлаштування випускників за фахом; * акредитація освітньої програми незалежною міжнародною агенцією | | | | | | |
| ***При створені цієї програми були використані такі джерела***:   * Закон України “Про вищу освіту” та інші нормативно-правові документи України в галузі вищої освіти; * Стандартизовані описи предметних галузей вищої освіти у сфері міжнародних економічних відносин; * Розроблення освітніх програм : метод. рекомендації Академії педагогічних наук України / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова ; за ред. В. Г. Кременя. - К. : ДП “НВЦ “Пріоритети”, 2014. - 108 с.; * Концепція і стратегія розвитку ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». | | | | | | |

# Примітки*:*

\*згідно з Переліком галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.15, № 266);

\*\* анотації навчальних дисциплін наведено у пояснювальній записці до навчального плану.

**Таблиця 1 – Матриця зв’язків між навчальними дисциплінами та результатами навчання (компетентностями)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | О1 | О2 | О3 | О4 | О5 | О6 | О7 | О8 | О9 | О10 | О11 | О12 | О13 | О14 | О15 | О16 | О17 | О18 | О19 | О20 | О21 | О22 | О23 | О24 | О25 | О26 | О27 | О28 |
| D1 |  | Х |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Х | Х |
| D2 |  |  | X | X |  |  |  | X |  |  | Х |  |  |  | X |  |  |  | X | X | X | X | X |  |  |  | Х | Х |
| D3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D5 |  |  | X |  |  |  |  | X |  |  | Х |  |  |  | X |  |  |  | X | X | X | X | X |  |  | X | Х | Х |
| D6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D9 |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Х | Х |
| D10 | Х | Х |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Х | Х |
| D11 |  |  |  |  |  | X |  |  |  | Х |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D12 |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D15 | Х |  |  |  | Х |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
| D16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
| D17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |